



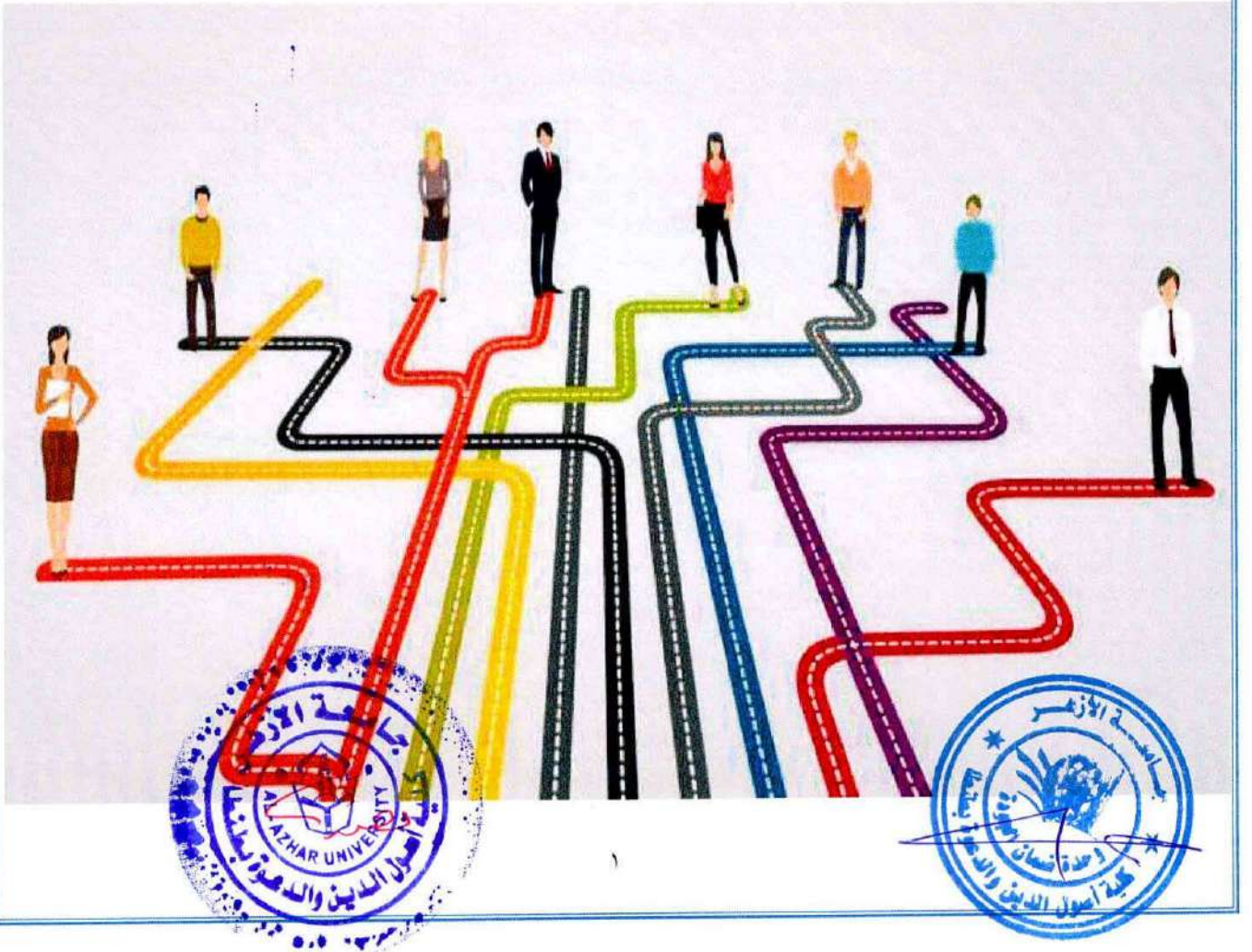
Al-Azhar University
Faculty Of Theology and Islamic Da'wa Tanta
Quality Assurance Unit



جامعة الأزهر
كلية أصول الدين والدعوة الإسلامية بطنطا
وحدة ضمان الجودة



وثيقة معايير اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية
العمدة من مجلس الكلية رقم (٣٩٠) المنعقد في ١٤ / ٣ / ٢٠٢٢ م





مقدمة

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف المرسلين وخاتم الأنبياء والمرسلين .

وبعد ،

في إطار سعي كلية أصول الدين والدعوة بطنطا جامعة الأزهر لنشر ثقافة الجودة، وتطبيق مفاهيمها في العملية التعليمية، والبحثية، وخدمة المجتمع، وضعت الكلية معايير وآليات لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية، أملا في رفع مستوى أداء الكوادر الإدارية والأكاديمية بغية تحقيق الأهداف الاستراتيجية للكلية، وإيماننا منا بأن القيادات بنوعها الأكاديمية والإدارية بالكليات محور الفعالية الإدارية بها، فلن تستطيع أي كلية تحقيق أهدافها المرجوة إلا إذا كان علي رأسها قيادة لديها مهارات و كفايات تمكنها من ذلك؛ لما للقيادة واضح في تقدم المؤسسة ورفقيها.

لهذا كان من الضروري اختيار شخصيات ذات قدرات قيادية وإدارية متميزة، تتسم بصفات شخصية تتناسب وطبيعة الدور الذي تتولي مسؤولياته.

وإيماننا منا بذلك فقد وضعت الكلية معايير وآليات موضوعية موثقة ومعلنة لاختيار قيادات واعية ترتقي بالكلية نحو التميز، قادرة على التغيير للأفضل، تمتلك مهارات التخطيط، ووضع السياسات، واتخاذ القرارات الصحيحة، وقد شارك في وضع هذه المعايير كافة الأطراف المعنية .

رئيس اللجنة



لجنة إعداد المعايير:

م	الاسم	الوظيفة
١	أ.د/ أحمد إسماعيل أبو شنب	عميد الكلية
٢	أ.د/ مصطفى معتمد السيسي	أستاذ
٣	أ.د/ خالد شاكر عطية سليمان	أستاذ
٤	أ.د/ عبد المنعم صبحي أبو شعيشع	أستاذ متفرغ
٥	أ.د.م/ خالد عبد الرحمن إبراهيم	أستاذ مساعد
٦	أ.د.م/ أحمد إمام عبد العزيز عبيد	أستاذ مساعد
٧	أ.د.م/ رضا محمد الدقيقي	مدير وحدة ضمان الجودة
٨	د/ يوسف شعبان الشرقاوي	نائب مدير وحدة ضمان الجودة
٩	د/ محمد محمود شعبان	مدرس
١٠	م.م/ محمد رمزي فريد	مدرس مساعد
١١	م/ أمين عبد الفتاح سليمان	معيد
١٢	أ/ أحمد محمد الحناوي	مدير الكلية
١٣	أ/ السيد عبد العال زيدان	رئيس الشؤون الإدارية



خطوات وضع المعايير

- تم تشكيل لجنة لصياغة مقترح لهذه المعايير وتم اعتماد من عميد الكلية
- قامت اللجنة بوضع مقترح لمعايير اختيار معايير لاختيار القادات الأكاديمية والإدارية روعي فيها القوانين المنظمة للعمل الجامعي عامة وجامعة الأزهر خاصة، وكانت الركيزة الأساسية هي المواد الواردة في القانون رقم (١٠٣) لسنة ١٩٦١، الصادر بشأن إعادة تنظيم الأزهر والهيئات التي يشملها، وقوانين المجلس للأعلى للجامعات.
- تم عرض هذه المعايير المقترحة على الأقسام العلمية والإدارية لمناقشتها.
- تم عمل حلقات نقاش لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والجهاز الإداري.
- تم عرض الوثيقة على لجنة المراجعة الداخلية.
- قامت اللجنة بالنظر في المقترحات الواردة إليها وتم صياغة المعايير وعرضها على مجلس الكلية للاعتماد .
- تم اعتمادها من مجلس الكلية رقم (٣٢٠) المنعقد في مارس ٢٠٢٢م.
- تم تعميمها على الأقسام، ونشرها على موقع الكلية .



الفصل الأول: معايير اختيار القيادات الأكاديمية

تعريف القيادة :

تعرف القيادة بأنها النشاط الذي يمارسه القائد في مجال اتخاذ وإصدار القرار وإصدار الأوامر والإشراف على الآخرين، باستخدام السلطة الرسمية وعن طريق التأثير والإستمالة بقصد تحقيق هدف معين .

وبهذا فإن القيادة تجمع بين استخدام السلطة الرسمية للتأثير على العاملين واستمالتهم للتعاون لتحقيق الأهداف.

وتعرف أيضا بأنها: عملية إلهام الأفراد ليقدموا أفضل ما لديهم لتحقيق النتائج المرجوة.

أولاً - معايير اختيار عميد الكلية

يتم تعيين العميد طبقاً للمادة (٥١) من القانون (١٠٣) لسنة ١٩٦١م بشأن إعادة تنظيم الأزهر، والتي تنص علي أن يعين الوزير المختص عميد الكلية من بين أساتذة الكلية بناء علي ترشيح رئيس الجامعة وموافقة شيخ الأزهر ، والمادة (٤٣) من القانون ٤٩ لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات والتي تنص علي "يعين رئيس الجامعة المختص عميد الكلية أو المعهد التابع للجامعة من بين الأساتذة العاملين بها لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد وفي حالة عدم وجود أساتذة في الكلية أو المعهد، لرئيس الجامعة أن يندب أحد الأساتذة من الكليات أو المعاهد التابعة للجامعة للقيام بعمل عميد الكلية وله أن يندب أحد الأساتذة المساعدين من ذات الكلية أو المعهد للقيام بعمل العميد " وقد وضعت الكلية معايير وضوابط بجانب هذه اللوائح والقوانين هي:

معايير عامة :

١. أن يكون مصرياً الجنسية.
٢. أن يكون حاصلاً على درجة الدكتوراه في أحد تخصصات الكلية.
٣. أن يكون على درجة (أستاذ)
٤. أن يكون لديه سجلٌ وظيفيٌّ يشهد بالالتزام والنزاهة.



٥. ألا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية في إحدى الجرائم المنصوص عليها في قانون العقوبات، أو عقوبة مقيدة للحريات، أو جريمة مخلة بالشرف، أو الأمانة، ما لم يكن قد رد إليه اعتباره.

٦. الحصول على دورات في (فن القيادة ، إدارة الوقت ، توحيد المفاهيم ...)

القيادة والإدارة

١. أن يتمتع بصفات قيادية تمكنه من التعامل مع الفئات المختلفة (الوكلاء، أعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، الإداريين، العمال، الطلاب) واحترام خصوصية وطبيعة كل فئة .
٢. لديه القدرة على مواجهة الأزمات، وحل الخلافات والمشكلات، وضبط النفس، والحكمة، والثقة، ومهارة التواصل والحوار.
٣. الحصول على دورات تدريبية في مجال الإدارة والقيادة .
٤. المشاركة في أعمال وحدة ضمان الجودة كوضع الخطة الاستراتيجية للكلية وتوصيف وتقرير البرامج.
٥. أن يكون ملما بالقوانين الإدارية بالجامعة و لديه المعرفة المتخصصة في مجال النشاط الأكاديمي والإداري.
٦. التعامل مع المرءوسين وخلق مناخ صحي يحقق الرضا، والقدرة على حل المشكلات.
٧. الرؤية الشمولية لمختلف نشاطات العمل الجامعي.

المشاركة الطلابية

- أن يكون له مشاركات طلابية ك(ندوات ، لقاءات علمية، إرشاد أكاديمي)
- أن يكون متابعا للأنشطة الطلابية داخل الكلية

المشاركة المجتمعية

- المساهمة في الأنشطة المجتمعية من خلال الندوات واللقاءات، والمؤتمرات، والنوافذ الإعلامية المختلفة .



- متواصل مع المؤسسات المجتمعية

النشاط العلمي

- أن يكون لديه سجلٌ علميٌّ متميز في أحد تخصصات الكلية (كنشر أبحاث، وإشراف، ومناقشات، وندوات ...)
- المشاركة في المؤتمرات والندوات العلمية والدورات التدريبية.

آليات تضمن تداول السلطة :

- تعيين يكون لمدة ثلاث سنوات وذلك طبقا للمادة (٥٣) من القانون (١٠٣) مما يسمح بتداول السلطة وتكافؤ الفرص بين الجميع .

طرق نشرها وإعلانها

- ❖ تم نشر هذه المعايير الخاصة باختيار عميد الكلية إلكترونيا على موقع الكلية على الإنترنت وإرسالها إلى كل الأقسام العلمية لإعلام أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.



ثانياً - معايير اختيار وكلاء الكلية

- يتم تعيين وكيل الكلية لـ(شئون التعليم والطلاب - الدراسات العليا و خدمة المجتمع والبيئة) طبقاً للمادة (٥٢) من القانون (١٠٣) لسنة ١٩٦١م بشأن إعادة تنظيم الأزهر ، والتي تنص علي أن يعين وكيل الكلية من بين أساتذة الكلية بناء علي ترشيح العميد وقرار مجلس الجامعة .
 - والمادة رقم (٤٧) من القانون ٤٩ لسنة ١٩٧٢ والتي تنص في الفقرة الأخيرة منها على "يكون تعيين الوكيل من بين أساتذة الكلية أو المعهد بقرار من الجامعة بناء على ترشيح العميد ، وذلك لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة"
 - وتنص المادة (١٣٧) من اللائحة التنفيذية من القانون ١٠٣ لسنة ١٩٦١م المعدلة بقرار المجلس الأعلى للأزهر بجلسته رقم ٢٢٥ بتاريخ ٢٧ / ٧ / ٢٠١٦م على أن يكون لكل من الكليات التي تشتمل على الدراسات العليا وكيلا يعاونان العميد في إدارة شئونها، يختص أحدهما بشئون التعليم والطلاب، ويختص الآخر بشئون الدراسات العليا والبحوث وخدمة المجتمع وتنمية البيئة، ويقوم أحدهما مقام العميد أثناء غيابه.
 - وطبقاً لقانون المجلس الأعلى للجامعات يشترط الحصول على دورتين تدريبيتين في (إدارة الوقت وحل الأزمات، القيادة والحوكمة، التخطيط الإستراتيجي، معايير الهيئة القومية في اعتماد المؤسسات، إدارة الموارد البشرية)
- وقد وضعت الكلية معايير وضوابط بجانب هذه اللوائح والقوانين هي:



أ - وكيل الكلية لشئون الطلاب

معايير عامة :

١. أن يكون مصريً الجنسية.
٢. أن يكون حاصلاً على درجة الدكتوراه في أحد تخصصات الكلية.
٣. أن يكون على درجة (أستاذ)
٤. أن يكون لديه سجلٌ وظيفيٌ يشهد بالالتزام والنزاهة.
٥. ألا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية في إحدى الجرائم المنصوص عليها في قانون العقوبات، أو عقوبة مقيدة للحريات، أو جريمة مخلة بالشرف، أو الأمانة، ما لم يكن قد رد إليه اعتباره .

القيادة والإدارة

- أن يتمتع بصفات قيادية تمكنه من التعامل مع الفئات المختلفة داخل (أعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، الإداريين، العمال، الطلاب) واحترام خصوصية وطبيعة كل فئة
- لديه القدرة على التواصل والحوار .
- المشاركة في أعمال وحدة ضمان الجودة كوضع الخطة الاستراتيجية للكلية وتوصيف وتقرير البرامج.
- أن يكون ملماً بالقوانين الإدارية بالجامعة و لديه المعرفة المتخصصة في مجال النشاط الأكاديمي والإداري .
- أن يكون لديه القدرة على إدارة اللجان والوحدات الخدمية .
- أن يكون ملماً بقواعد القبول والتحويل، والامتحانات .

المشاركة الطلابية

- أن يكون له مشاركات طلابية ك(ندوات ، لقاءات علمية، إرشاد أكاديمي)
- أن يكون متابعاً للأنشطة الطلابية .



• وضع خطط ورؤية للارتقاء بالنشاط الطلابي

المشاركة المجتمعية

• المساهمة في الأنشطة المجتمعية من خلال الندوات واللقاءات، والمؤتمرات، والنوافذ الإعلامية المختلفة .

• متواصل مع المؤسسات المجتمعية

النشاط العلمي

• أن يكون لديه سجلٌ علميٌّ متميز في أحد تخصصات الكلية (كنشر أبحاث، وإشراف، ومناقشات، وندوات ...)

• المشاركة في المؤتمرات والندوات العلمية والدورات التدريبية.

آليات تضمن تداول السلطة :

• تعيين الوكيل يكون لمدة ثلاث سنوات وذلك طبقاً للمادة (٥٣) من القانون (١٠٣) مما يسمح بتداول السلطة وتكافؤ الفرص بين الجميع .

طرق نشرها وإعلانها

• تم نشر هذه المعايير الخاصة باختيار وكلاء الكلية إلكترونياً على موقع الكلية على الإنترنت وإرسالها إلى كل الأقسام العلمية لإعلام أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.



أ - وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا والبحوث

معايير عامة

١. أن يكون مصري الجنسية.
٢. أن يكون حاصلًا على درجة الدكتوراه في أحد تخصصات الكلية.
٣. أن يكون على درجة (أستاذ)
٤. أن يكون لديه سجلٌ وظيفي يشهد بالالتزام والنزاهة.
٥. ألا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية في إحدى الجرائم المنصوص عليها في قانون العقوبات، أو عقوبة مقيدة للحريات، أو جريمة مخلة بالشرف، أو الأمانة، ما لم يكن قد رد إليه اعتباره .

القيادة والإدارة

- أن يتمتع بصفات قيادية تمكنه من التعامل مع الفئات المختلفة داخل (أعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، الإداريين، العمال، الطلاب) واحترام خصوصية وطبيعة كل فئة
- لديه القدرة على التواصل والحوار .
- المشاركة في أعمال وحدة ضمان الجودة كوضع الخطة الاستراتيجية للكلية وتوصيف وتقرير البرامج.
- أن يكون ملماً بالقوانين الإدارية بالجامعة و لديه المعرفة المتخصصة في مجال النشاط الأكاديمي والإداري .
- أن يكون لديه القدرة على إدارة اللجان والوحدات الخدمية .
- أن يكون ملماً بقواعد التسجيل والمناقشات

المشاركة الطلابية

- أن يكون له مشاركات طلابية ك(ندوات ، لقاءات علمية، إرشاد أكاديمي)
- وضع خطط ورؤية للارتقاء بالنشاط الطلابي



المشاركة المجتمعية

- المساهمة في الأنشطة المجتمعية من خلال الندوات واللقاءات، والمؤتمرات، والنوافذ الإعلامية المختلفة .
- متواصل مع المؤسسات المجتمعية
- وضع خطط ورؤية لمساهمة الكلية في خدمة المجتمع

النشاط العلمي

- أن يكون لديه سجلٌ علميٌّ متميز في أحد تخصصات الكلية (كنشر أبحاث، وإشراف، ومناقشات، وندوات ...)
- المشاركة في المؤتمرات والندوات العلمية والدورات التدريبية.

آليات تضمن تداول السلطة :

- تعيين الوكيل يكون لمدة ثلاث سنوات وذلك طبقا للمادة (٥٣) من القانون (١٠٣) مما يسمح بتداول السلطة وتكافؤ الفرص بين الجميع .

طرق نشرها وإعلانها

- تم نشر هذه المعايير الخاصة باختيار وكلاء الكلية إلكترونيا على موقع الكلية على الإنترنت وإرسالها إلى كل الأقسام العلمية لإعلام أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.



ثالثاً - معايير اختيار رئيس مجلس القسم العلمي

- رئيس مجلس القسم يتم اختياره طبقاً للمادة (١٤١) من اللائحة التنفيذية للقانون (١٠٣) لسنة ١٩٦١ والتي تنص على أن يرأس القسم أقدم الأساتذة فيه.
- في حالة وجود ثلاثة أساتذة فأكثر ينص قانون المجلس الأعلى للجامعات على أن يعين رئيس مجلس القسم من بين أقدم ثلاثة أساتذة في القسم، ويكون تعيينه بقرار من رئيس الجامعة، بعد أخذ رأي عميد الكلية .
- إذا كان هناك ما يعوق الأقدم عن مهام رئاسة القسم فإنه يتولى الرئاسة من يليه في الأقدمية ، ويصدر بذلك قرار من رئيس الجامعة بعد أخذ رأي العميد ، وفي حالة خلو القسم من الأساتذة يقوم بأعمال رئيسته أقدم الأساتذة المساعدين.
- وقد وضعت الكلية معايير وضوابط بجانب هذه اللوائح والقوانين هي:

معايير عامة

- أن يكون مصري الجنسية.
- أن يكون حاصلاً على درجة الدكتوراه في القسم الذي سيرأسه.
- أن يكون على درجة (أستاذ عامل)
- أن يكون لديه سجلٌ وظيفيٌّ يشهد بالالتزام والنزاهة.
- ألا يكون قد سبق الحكم عليه بعقوبة جنائية في إحدى الجرائم المنصوص عليها في قانون العقوبات، أو عقوبة مقيدة للحريات، أو جريمة مخلة بالشرف، أو الأمانة، ما لم يكن قد رد إليه اعتباره.

القيادة والإدارة

- أن يتمتع بصفات قيادية تمكنه من التعامل مع الفئات المختلفة داخل (أعضاء هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، الإداريين) داخل القسم وخارجه .
- لديه القدرة على التواصل والحوار .



- الحصول على دورات تدريبية في فن القيادة وإدارة الوقت .
- المشاركة في أعمال وحدة ضمان الجودة كوضع الخطة الاستراتيجية للكلية وتوصيف وتقرير البرامج.
- أن يكون ملما بالقوانين الإدارية للكلية و لديه المعرفة المتخصصة في مجال النشاط الأكاديمي والإداري .
- الحصول على دورات في القيادة والإدارة .

المشاركة الطلابية

- أن يكون له مشاركات طلابية ك(ندوات ، لقاءات علمية، إرشاد أكاديمي)
- أن يكون متابعاً للأنشطة الطلابية .

المشاركة المجتمعية

- المساهمة في أنشطة الكلية لخدمة المجتمع من خلال الندوات واللقاءات، والمؤتمرات، والنوافذ الإعلامية المختلفة

النشاط العلمي

- أن يكون لديه سجلٌ علميٌّ متميز (كنشر أبحاث، وإشراف، ومناقشات، وندوات ...)
- المشاركة في المؤتمرات والندوات العلمية والدورات التدريبية.

وقد وضعت الكلية آليات لاختيار رئيس مجلس القسم .

- يتم اختيار رؤساء الأقسام الأكاديمية بالكلية بناء على القواعد المعمول بها في اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات وتعيينات أعضاء هيئة التدريس، وفي إطار ترشيح ثلاثة من الأساتذة العاملين بالقسم، ليتم الاختيار والمفاضلة بينهم في ضوء المعايير الموضوعية لاختيار أفضل العناصر لتولي زمام القيادة داخل الأقسام وتحمل مسؤولية التطوير .

آليات تضمن تداول السلطة :



- يكون تعيين رئيس القسم لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة طبقا للمادة (٥٦) من القانون (٤٩) لسنة (١٩٧٢) بشأن تنظيم الجامعات المصرية .

طرق نشرها وإعلانها

- تم نشر هذه المعايير الخاصة باختيار رساء الأقسام إلكترونيا على موقع الكلية على الإنترنت وإرسالها إلى كل الأقسام العلمية لإعلان أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.



رابعاً - معايير اختيار مدير وحدة ضمان الجودة.

- ❖ أن يكون مصري الجنسية.
- ❖ أن يكون حاصلاً على درجة الدكتوراه في أحد تخصصات الكلية.
- ❖ أن يكون عضو هيئة تدريس عامل بالكلية
- ❖ أن يكون على دراية كافية بمعايير الاعتماد
- ❖ ألا يشغل منصب إداري عند تعيينه مديراً للوحدة
- ❖ المشاركة في أعمال الجودة والتطوير على مستوى المؤسسة.
- ❖ المشاركة في المؤتمرات والندوات العلمية والدورات التدريبية.
- ❖ المشاركة في الأنشطة الطلابية.
- ❖ لديه القدرة على قيادة الآخرين.
- ❖ لديه القدرة على التخطيط الاستراتيجي.
- ❖ لديه القدرة على إدارة الوقت.
- ❖ لديه القدرة على اتخاذ القرار وحل المشكلات.
- ❖ التمتع بالنزاهة والشفافية والالتزام بأداب وقواعد المهنة.
- ❖ لم يُوقَّع عليه إدانات أو جزاءات.
- ❖ حاصل على الدورات الأساسية في الجودة

آليات تضمن تداول السلطة :

- ❖ يكون تعيين مدير الوحدة لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة ، وأن يكون مدير الوحدة عضواً أساسياً في تشكيل مجلس الكلية .

طرق نشرها وإعلانها



Al-Azhar University
Faculty Of Theology and Islamic Daawa Tanta
Quality Assurance Unit



جامعة الأزهر
كلية أصول الدين والدعوة الإسلامية بطنطا
وحدة ضمان الجودة



❖ تم نشر هذه المعايير الخاصة باختيار مدير وحدة ضمان الجودة إلكترونيا على موقع الكلية على الإنترنت وإرسالها إلى كل الأقسام العلمية لإعلام أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.



خامسا: معايير اختيار رؤساء الوحدات المستحدثة.

- ❖ الحصول على درجة الدكتوراه.
- ❖ شغل منصب عضو هيئة التدريس في الكلية
- ❖ التمتع بالقدرات الإدارية والقيادية ووضع خطط استراتيجية للعمل .
- ❖ المشاركة في أنشطة الخدمات الطلابية.
- ❖ المساهمات في مجال الجودة والتطوير المستمر .
- ❖ السجل الوظيفي الذي يشهد بالنزاهة والالتزام.
- ❖ التعاون والعلاقة مع الزملاء والرؤساء والمرؤسين.
- ❖ أن يتقدم المرشح لشغل منصب قيادة أكاديمية بتصور مكتوب (خطى) عما سيقوم به من أجل رفع شأن كليته إذا ما حاز على المنصب
- ❖ الحصول على دورات في مجال عمله .
- ❖ خبره في العمل الذي سيتولاه .

آليات تضمن تداول السلطة :

- ❖ يكون تعيين مدير الوحدة لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد، مرة واحدة .

طرق نشرها وإعلانها

- ❖ تم نشر هذه المعايير الخاصة باختيار رؤساء الوحدات المستحدثة إلكترونيا على موقع الكلية على الإنترنت وإرسالها إلى كل الأقسام العلمية لإعلام أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.



سادسا - معايير اختيار مديري الوحدات ذات الطابع الخاص بالكلية.

- الحصول على درجة الدكتوراه في تخصص يتعلق بنشاط الوحدة.
- التمتع بالنزاهة والشفافية.
- العلاقات الطيبة والتعاون مع الأقسام الأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس.
- القدرة علي قيادة فريق.
- القدرة علي وضع استراتيجيات واليات سير العمل.
- عدم التعرض لأي جزاءات تأديبية.
- الخبرة والدراية بالعمل الخارجي والمشاركة المجتمعية.

آليات تضمن تداول السلطة :

- يكون تعيين مدير الوحدة لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد، مرة واحدة .

طرق نشرها وإعلانها

- تم نشر هذه المعايير الخاصة باختيار دير الوحدات ذات الطابع الخاص إلكترونيا على موقع الكلية على الإنترنت وإرسالها إلى كل الأقسام العلمية لإعلان أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.



آليات اختيار مدير وحدة الجودة والوحدات واللجان المستحدثة.

- ❖ تشكل لجنة من أطراف مختلفة وذلك بقرار مجلس كلية .
- ❖ تعلن عن فتح باب التقديم للمنصب المراد اختيار قائده .
- ❖ على المرشح للمنصب تقديم ما يلي :
- ❖ السيرة الذاتية شاملة : (النتاج العلمي، المؤتمرات، الأنشطة الطلابية ، المشاركة المجتمعية، الدورات التدريبية، الخبرات القيادية السابقة)
- ❖ مقترح برؤية لتطوير العمل في مجال وحدته .
- ❖ يتم المفاضلة وفق المعايير الموضوعة
- ❖ ترفع النتائج لمجلس الكلية للاعتماد .



سابعا: معايير اختيار منسق البرنامج الدراسي.

- ❖ الحصول على درجة الدكتوراه ويعمل عضو هيئة التدريس بالقسم الذي يتبع إليه البرنامج.
- ❖ التمتع بصفات قيادية تُمكنه من التعاون مع الأقسام الأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- ❖ المشاركة في أعمال الجودة.
- ❖ القدرة علي العمل في فريق.
- ❖ القدرة علي وضع النيات سير العمل.
- ❖ حاصل على دورات توصيف البرامج الدراسية .

طرق نشرها وإعلانها

- تم نشر هذه المعايير الخاصة باختيار منسق البرنامج على موقع الكلية على الإنترنت وإرسالها إلى كل الأقسام العلمية لإعلان أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.



ثامنا: معايير اختيار المرشد الأكاديمي بالكلية.

الإرشاد الأكاديمي خدمة إشرافية تهدف إلى تعريف الطالب بأهداف الكلية ورسالتها , وأقسامها العلمية , ومجالات عمل الخريجين من الكلية, وأوجه الرعاية والخدمات التي توفرها الكلية لطلابها, كما يتم تبصيرهم وتوجيههم لاختيار التخصصات المناسبة التي تلائم قدراتهم وإمكاناتهم.

معايير الاختيار .

- ❖ الحصول على درجة الدكتوراة في أحد تخصصات الكلية ويعمل عضو هيئة التدريس.
- ❖ التمتع بصفات قيادية تمكنه من التعاون مع الاقسام الاكاديمية وأعضاء هيئة التدريس.
- ❖ يتمتع بالعلاقات الطيبة والتعاون مع أعضاء هيئة التدريس.
- ❖ التمتع بالقدرة على اتخاذ القرارات وحل المشكلات.
- ❖ يشارك في الأنشطة والخدمات الطلابية.
- ❖ التمتع بالقدرة على التواصل الفعال مع الطلبة.
- ❖ التمتع بالقدرة على الارشاد الجمعي للطلبة والاستماع الجيد.
- ❖ لديه القدرة على تفهم المشاكل وحلها بأكثر من طريقه.

طرق نشرها وإعلانها

- تم نشر هذه المعايير الخاصة باختيار المرشد الأكاديمي إلكترونيا على موقع الكلية على الإنترنت وإرسالها إلى كل الأقسام العلمية لإعلان أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.



معايير اختيار القيادات الإدارية

مجموعة من المعايير لاختيار القيادات الإدارية يتم الاستعانة بها عند تعيين أو ترقية القيادة الإدارية وتم تحديد هذه المعايير حسب متطلبات كل وظيفة واحتياجاتها والصفات التي يجب أن تتوفر في المدير القائم عليها.

أولاً: معايير اختيار مدير الكلية.

١. مؤهل دراسي عال مناسب لمجال العمل إلى جانب توافر الخبرة في مجال العمل.
٢. درجة مدير عام على الأقل.
٣. قضاء مدة بينية قدرها سنتان على الأقل في وظيفة من الدرجة الأدنى مباشرة.
٤. حاصل على دورات في فن القيادة
٥. لديه القدرة على القيادة والتوجيه والعمل في فريق .
٦. لديه مهارة عالية في التواصل والحوار وإعداد التقارير .
٧. لديه قدرة عالية على اتخاذ القرارات وتحمل المسئوليات وإدارة الوقت وحل المشكلات .
٨. المعرفة والفهم لطبيعة العمل بالإدارة التي سيرأسها من خلال الممارسة العملية في نفس مجال العمل .
٩. فهم القوانين واللوائح والإجراءات المنظمة للعمل .
١٠. لديه القدرة على تطوير الأداء وذلك بتحسين مستوى أداء العاملين والانتفاع بوقت العاملين في العمل وتحسين استخدام الموارد والإمكانات المادية والمالية المتاحة ومحو الإسراف والضياع في كافة الإمكانيات المتاحة للإدارة .
١١. احترام المرؤوسين ومعاملتهم بعدالة ومساواة وموضوعية .
١٢. أن يقدم القدوة للمرؤوسين في الالتزام والانضباط والنزاهة والأخلاق الكريمة والسلوك القويم .
١٣. النزاهة والشفافية والعدل .



- ١٤ . حب العمل والالتزام بقواعده وآدابه.
- ١٥ . العلاقات الشخصية الطيبة والتعاون مع الآخرين والتمتع باحترام أعضاء هيئة التدريس والعاملين.
- ١٦ . لم يوقع عليه إدانات أو جزاءات.

طرق نشرها وإعلانها

- تم نشر هذه المعايير الخاصة باختيار المرشد الأكاديمي إلكترونياً على موقع الكلية على الإنترنت وإرسالها إلى كل الأقسام العلمية والأقسام الإدارية لإعلانها على أعضاء القسم .



ثانياً: معايير اختيار رؤساء الأقسام الادارية-

قامت الكلية بوضع معايير وضوابط لتعيين رؤساء الإدارات المختلفة، بالإضافة إلى اللوائح والقوانين المنظمة للعمل، وجاءت المعايير على النحو الآتي :

- ❖ مؤهل دراسي مناسب لمجال العمل الى جانب توافر الخبرة في مجال العمل
- ❖ القدرة على القيادة والتوجيه
- ❖ قضاء مدة بينية قدرها سنتان على الاقل في وظيفة من الدرجة الادنى مباشرة
- ❖ المعرفة والفهم لطبيعة العمل بالإدارة التي سيرأسها .
- ❖ فهم القوانين واللوائح والاجراءات المنظمة للعمل والمتعلقة بإدارته .
- ❖ القدرة على تطوير الاداء وذلك بتحسين مستوى اداء العاملين والانتفاع بوقت العاملين في العمل وتحسين استخدام الموارد والامكانيات المادية والمالية المتاحة ومحو الاسراف والضياع في كافة الامكانيات المتاحة للإدارة
- ❖ الاستعداد لتلقى شكاوى العاملين ودراستها بدقة ومعالجتها
- ❖ احترام المرؤوسين ومعاملتهم بعدالة ومساواة وموضوعية
- ❖ ان يقدم القدوة للمرؤوسين في الالتزام والانضباط والنزاهة والاخلاق الكريمة والسلوك القويم والترفع عن الصغائر
- ❖ مهارة في القيادة والاشراف
- ❖ مهارة في إدارة الوقت
- ❖ مهارة في الاتصال واعداد التقارير
- ❖ قدرة على اتخاذ القرارات وتحمل المسؤوليات
- ❖ قدرة على التوجيه والتحليل المنطقي
- ❖ معرفة التشريعات والقوانين والانظمة المعمول بها في مجال عمله والمجالات المشتركة.
- ❖ مهارة في العمل بروح الفريق



- ❖ القدرة على العمل تحت الضغط
- ❖ دورات تخصصية في مجال إدارته .
- ❖ حسن السمعة والحصول على تقدير امتياز في آخر أربع تقارير لتقييم الأداء .
- ❖ عدم توقيع أى جزاءات عليه فى السنوات الخمس الأخيرة.

طرق نشرها وإعلانها

- تم نشر هذه المعايير الخاصة باختيار المرشد الأكاديمي إلكترونيا على موقع الكلية على الإنترنت وإرسالها إلى كل الأقسام العلمية والأقسام الإدارية لإعلانها على أعضاء القسم .



ثالثا: معايير اختيار مدير المكتبة.

- ❖ مؤهل يتناسب وطبيعة العمل
- ❖ المعرفة والفهم لطبيعة العمل بالادارة التي سيراسها من خلال الممارسة العملية في نفس مجال العمل
- ❖ فهم القوانين واللوائح والاجراءات المنظمة للعمل بالمكتبة .
- ❖ القدرة على تطوير الاداء وذلك بتحسين مستوى اداء العاملين والانتفاع بوقت العاملين في العمل وتحسين استخدام الموارد والامكانات المادية والمالية المتاحة ومحو الاسراف والضياع في كافة الامكانات المتاحة للادارة.
- ❖ الاستعداد لتلقى شكاوى العاملين ودراسة بدقة ومعالجتها .
- ❖ احترام المرؤسين ومعاملتهم بعدالة ومساواة وموضوعية .
- ❖ ان يقدم القدوة للمرؤسين في الالتزام والانضباط والنزاهة والاخلاق الكريمة والسلوك القويم والترفع عن الصغائر .
- ❖ يمتلك مهارة في القيادة والاشراف .
- ❖ يمتلك مهارة في ادارة الوقت .
- ❖ يمتلك مهارة في الاتصال واعداد التقارير .
- ❖ لديه قدرة على اتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية .
- ❖ لديه قدرة على التوجيه والتحليل المنطقي .
- ❖ لديه مهارة في العمل بروح الفريق .
- ❖ القدرة على العمل تحت الضغط .
- ❖ فن التعامل مع الأطراف المختلفة من الأطراف التي تتردد على المكتبة .
- ❖ أن يجيد التعامل مع التقنيات الحديثة .

طرق نشرها وإعلانها



- تم نشر هذه المعايير الخاصة باختيار المرشد الأكاديمي إلكترونيا على موقع الكلية على الإنترنت وإرسالها إلى كل الأقسام العلمية والأقسام الإدارية لإعلانها على أعضاء القسم .

آليات اختيار مدير الكلية ومديري الإدارات.

- ❖ تشكل لجنة من أطراف مختلفة وذلك بقرار مجلس كلية .
- ❖ تعلن عن فتح باب التقديم للمنصب المراد اختيار قائده .
- ❖ على المرشح للمنصب تقديم ما يلي :
- ❖ السيرة الذاتية شاملة: (المشاركة المجتمعية، الدورات التدريبية، الخبرات القيادية السابقة)
- ❖ مقترح برؤية لتطوير العمل في مجاله () .
- ❖ يتم المفاضلة وفق المعايير الموضوعية
- ❖ ترفع النتائج لمجلس الكلية للاعتماد.



Al-Azhar University
Faculty Of Theology and Islamic Daawa Tanta
Quality Assurance Unit



جامعة الأزهر
كلية أصول الدين والدعوة الإسلامية بطنطا
وحدة ضمان الجودة



ضمانات تداول السلطة



ضمانات تداول السلطة

بالنظر في وثيقة آليات اختيار القيادات يتبين أن كافة الآليات المتبعة في اختيار القيادات تراعي مسألة تداول السلطة في المناصب القيادية من خلال الآتي:

١- تعتمد الكلية على معايير اختيار القيادات الأكاديمية الواردة في القانون رقم ١٠٣ لسنة ١٩٦١م بشأن إعادة تنظيم الأزهر والهيئات التي يشملها، حيث يعين عميد الكلية من بين أساتذة الكلية بناءً على ترشيح رئيس الجامعة وموافقة شيخ الأزهر، ويعين وكلاء الكلية من بين أساتذة الكلية بترشيح من العميد وقرار من مجلس الجامعة، ومدة العمادة والوكالة ثلاث سنوات للدورة وبعد أقصى دورتين متتاليتين، كما يتم اختيار رئيس القسم من بين أقدم الأساتذة بالقسم العلمي، ويصدر بذلك قرار من رئيس الجامعة بعد أخذ رأي عميد الكلية، ومدة رئاسة القسم ثلاث سنوات وبعد أقصى دورتين متتاليتين.

٢- يتم اختيار القيادات في المناصب القيادية غير المنظمة بالقانون واللوائح بناءً على معايير واضحة ومعلنة.

٣- الإعلان عن خلوّ المنصب.

٤- تحديد مدة زمنية للبقاء في المنصب، بعد أقصى دورتين متتاليتين لرئاسة أي وحدة أو لجنة؛ (مدة الدورة ثلاث سنوات)، ثم يعاد فتح باب الترشيح مرة أخرى.

٥- يقوم رئيس الوحدة أو اللجنة بتقديم تقرير سنوي لعميد الكلية عن نشاط الوحدة.

٦- تقييم أداء القيادات دورياً، وبناءً على التقرير النهائي للتقييم من الأطراف المعنية يتم التجديد له أو إقالته.

٧- لا تقتصر رئاسة أي وحدة أو لجنة على قسم معين من الأقسام.

٨- يقوم كل قسم بترشيح عضو واحد أو أكثر لشغل المناصب القيادية المتاحة.

٩- في حالة عدم وجود مرشحين لتولي المنصب لعميد الكلية الحق في تعيين أحد أعضاء هيئة التدريس بالكلية لمدة مؤقتة لحين إعادة فتح باب الترشيح.

١٠- إعادة تشكيل أعضاء الوحدات واللجان كل ثلاث سنوات.